Особенности официально-делового стиля русского языка

**Официа́льно-делово́й стиль** — функциональный стиль речи, средство письменного общения в сфере деловых отношений: в сфере правовых отношений и управления. Эта сфера охватывает международные отношения, юриспруденцию, экономику, военную отрасль, сферу рекламы, общение в официальных учреждениях, правительственную деятельность.

**Подстили**:

законодательный (используется в сфере управления государством);

административно-канцелярский (ведение личных деловых бумаг, документов учреждения, подчёркивает характер административных отношений — кредиты, авансы);

дипломатический подстиль (на международном уровне, отношения между правительством и дипломатами).

Официально-деловой стиль — это стиль документов: международных договоров, государственных актов, юридических законов, постановлений, уставов, инструкций, служебной переписки, деловых бумаг и т.д.

**К примерам официально-делового стиля ещё можно отнести**:

* Заявление;
* Расписку;
* Объяснительную;
* Характеристику на ученика или работника;
* Приказ;
* Договор;

**Основные особенности делового стиля – это**:

* высокая регламентированность речи, т.е. стандартное расположение материала в определенной логической последовательности;
* официальность (строгость изложения; слова обычно употребляются в своих прямых значениях, образность, как правило, отсутствует);
* почти полное отсутствие эмоционально-экспрессивных речевых средств, устоявшихся выражений
* точность, не допускающая разночтений, и логичность.
* повествовательный характер изложения, использование номинативных предложений с перечислением;
* сжатость, компактность изложения, экономное использование языковых средств
* широкое использование терминологии, наименований (юридических, дипломатических, военных, административных и др.), наличие особого запаса лексики и фразеологии (официальной, канцелярской), включение в текст сложносокращенных слов, аббревиатур;

Основные **лексические** черты официально-делового стиля:

* – профессиональные термины (например, в дипломатии – *нота, атташе, посол);*
* – слова с официально-деловой окраской (*на основании, в целях, в отношении, по поводу);*
* – использование слов в прямом номинативном значении;
* – обилие сложносокращенных слов, номенклатурных наименований;
* – отсутствие лексики с эмоционально-экспрессивной маркировкой.

Неоднородность тематики и разнообразие жанров позволяют выделить в рассматриваемом стиле две разновидности: официально-документальный стиль и обиходно-деловой стиль.

В обиходно-деловом стиле различаются по содержанию, жанрам и по характеру используемых языковых средств: служебная переписка между учреждениями и организациями, с одной стороны, и частные деловые бумаги — с другой.

В свою очередь, официально-документальном стиле можно выделить язык законодательных документов, связанных с деятельностью государственных органов, и язык дипломатических актов, связанных с международными отношениями.

**Фразеология** тоже весьма своеобразна: это речевые клише, обороты, штампы, необходимые для экономии речевых усилий. Так, *штрафы* только *налагаются, выговоры объявляются, присяга дается* и т.д.

Из **морфологических** особенностей нужно отметить широкое употребление отглагольных существительных на *-ение* и вообще преобладание имени над глаголом (*установление, постановление, приобретение).*

Примета официально-делового стиля – отыменные предлоги (*в течение, в продолжение, в связи с, в силу, насчет...).*

В деловом стиле принято избегать личных местоимений: *Прошу перезачесть оценку.*

**Отрывок из документа:**

Согласно Гражданскому кодексу Российской Федерации, обществом с ограниченной ответственностью (далее – ООО) признается утвержденная одним или несколькими лицами коммерческая организация, уставный капитал которой разделен на доли, определенные учредительными документами. В отличие от акционерного общества, право на долю подтверждается не ценной бумагой, акцией, а лишь свидетельством, которое, в соответствии с уставом ООО, может выдаваться его участникам учредителям.

Здесь мы видим официальность, повествовательный характер изложения, точность, не допускающая разночтений, и логичность, полное отсутствие эмоционально-экспрессивных речевых средств